

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N° 100**  
**H. CONCEJO MUNICIPAL DE TREHUACO**

En Trehuaco, siendo las 11:10 Horas del día lunes 05 de septiembre de 2011, en sala legalmente constituida se da inicio a la sesión ordinaria del Concejo Municipal de Trehuaco, presidida por el señor alcalde Don **LUIS CUEVAS IBARRA** y con la presencia de los señores Concejales.

- RAUL ESPEJO ESCOBAR
- MIGUEL VARGAS AVILA
- LUIS SANHUEZA ZURITA
- JUAN CARLOS SEPULVEDA PEDREROS
- JUAN CABRERA MONSALVE
- RODOLFINO SAAVEDRA CONCHA

Como Ministro de fe la Secretaria Municipal Sra. Lucy Cartes Ramírez  
Se encuentran presentes; la señorita Elizabeth Avendaño Jefa del Desamu, Mónica González Nutricionista del Consultorio de Trehuaco y la señora Victoria Avendaño Encargada de Finanzas del Desamu.

El señor Alcalde señala que antes de comenzar con la tabla quiere solicitar un minuto de silencio por las personas fallecidas durante el fin de semana en el accidente de la Isla Juan Fernández, mencionando que si bien eran personas a las que no conocía personalmente, eran personas que andaban haciendo el bien

Después del minuto de silencio el señor Alcalde solicita acuerdo para modificar el orden de la tabla y comenzar con los temas de salud.

El H. Concejo Municipal **Acuerda** por unanimidad modificar el orden de la tabla de la presente sesión

Elizabeth Avendaño informa que son tres los temas que se presentaran al concejo en día de hoy, señalando que el primero tiene que ver con la instalación de las maquinas de ejercicio, informando que se debe definir el lugar donde se instalaran.

Mónica González, explica brevemente de que trata el proyecto, agregando que en primera instancia el proyecto era de tres millones quinientos mil pesos y ahora es de cuatro millones pesos, que son maquinas que quedan instaladas en forma permanente, que son maquinas de muy buena calidad y que tienen una pintura especial para ser usada al aire libre.

El señor Alcalde, interviene señalando que la idea es que el concejo pueda decidir donde se instalaran, señalando que lo ideal es que se puedan instalar en la plaza cerca de donde están los juegos explicando que la idea es que se instalen donde se puedan cuidar, recordando que durante la noche trabaja el guardia cuidando la municipalidad y la biblioteca. Dice que quiere felicitar al equipo de salud por el trabajo realizado, señalado que siempre se critica a salud y que ahora quiere reconocer su trabajo.

Don Juan Cabrera, señala que no esta de acuerdo con que se instalen en el lugar propuesto por el Alcalde, ya que aunque se cuenta con guardia igual la gente destruye, recordando el rayado que le hicieron a la biblioteca, dice que la idea seria que se instalara cerca de carabineros o cerrar un espacio para instalarlas.

Don Luís Sanhueza, interviene agregando que quiere felicitar al equipo de salud, señalando que como dice el Alcalde cuando se hacen las cosas mal son los primeros en criticar y que por lo menos por su parte cuando se hagan las cosas bien también serán los primeros en felicitar, dice que le parece bien el lugar que sugiere el alcalde para instalar las maquinas, menciona que conoce este proyecto, que sería imposible que alguien se robara una de estas maquinas o que las destruyeran porque están hechas especialmente para ser utilizadas al aire libre.

El H. Concejo continua conversando sobre el proyecto después de terminada la conversación el señor alcalde llama a votar.

El H. Concejo Municipal **Acuerda** por unanimidad instalar en la plaza de Trehuaco las maquinas de ejercicio del Plan Comunal de Promoción "Plaza Activa"

Elizabeth Avendaño, informa que el segundo tema corresponde a una modificación presupuestaria, explicando que esto se debe producto de un aumento en los ingresos, señalando que también se incluirá la contratación a honorarios de un odontólogo.

El señor Alcalde agrega que existen dos temas importantes que quiere dar a conocer, uno es la contratación del odontólogo, explicando que la odontóloga con la que se cuenta no alcanza a cubrir todas las demandas y que la idea es que también se pueda atender en las postas rurales, y que el otro tema es la adquisición de un furgón para salud explicando que es necesario especialmente para las rondas.

Don Luís Sanhueza, interviene señalando que le parece una muy buena idea la contratación del odontólogo, pero que lo ideal es que si se va a contratar a un nuevo profesional este año se pueda mantener para el próximo, ya que la gente después lo ve como una obligación.

Después de analizado el tema el señor alcalde llama a votar por la contratación de un odontólogo

El H. Concejo Municipal **Acuerda** por unanimidad aprobar la contratación de un odontólogo

El señor alcalde llama a votar por la adquisición de un Furgón para Salud.

El H. Concejo Municipal **Acuerda** por unanimidad aprobar la adquisición de un Furgón para Salud.

El señor alcalde llama a votar por la Modificación Presupuestaria del Departamento de Administración de Salud Municipal.

El H. Concejo Municipal **Acuerda** por unanimidad aprobar la siguiente Modificación Presupuestaria del Departamento de Administración de Salud Municipal.

| SUBT. ÍTEM | DENOMINACIÓN                                    | MAYOR VALOR                        |
|------------|---|------------------------------------|
| 05         | <u>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</u>                |                                    |
| 03         | Otras Entidades Públicas                        | \$ 54.782.000.-<br>\$ 54.782.000.- |
| SUBT. ÍTEM | DENOMINACIÓN                                    | MAYOR VALOR                        |
| 08         | <u>OTROS INGRESOS CORRIENTES</u>                |                                    |
| 01         | Recuperación y Reembolsos por Licencias Médicas | \$ 8.084.000.-                     |
| 99         | Otros   | \$ 8.076.000.-<br>\$ 8.000.-       |
| SUBT. ÍTEM | DENOMINACIÓN                                    | MENOR VALOR                        |
| 05         | <u>TRASFERENCIAS PARA GASTOS DE CAPITAL</u>     |                                    |
| 03         | De la Municipalidad a Servicios Incorporados    | \$ 35.845.000.-<br>\$ 35.845.000.- |

| SUBT. ÍTEM        | DENOMINACIÓN                                   | MAYOR VALOR            |
|-------------------|--|------------------------|
| 15                | Saldo Inicial de Caja                          | \$ 23.457.000.-        |
| <b>TOTAL</b>      | <b>\$ 50.478.000.-</b>                         |                        |
| <b>GASTOS</b>     |  |                        |
| SUBT. ÍTEM ASIG.  | DENOMINACIÓN                                   | MAYOR VALOR            |
| 21                | <u>GASTOS EN PERSONAL</u>                      |                        |
| 01                | Personal de Planta                             | \$ 21.085.000.-        |
| 02                | Personal a Contrata                            | \$ 3.150.000.-         |
| 03                | Otras Remuneraciones                           | \$ 12.367.000.-        |
|                   |  | \$ 5.568.000.-         |
| SUBT. ÍTEM ASIG.  | DENOMINACIÓN                                   | MENOR VALOR            |
| 21                | <u>GASTOS EN PERSONAL</u>                      |                        |
| 01                | Personal de Planta                             | \$ 15.517.000.-        |
| 02                | Personal a Contrata                            | \$ 10.685.000.-        |
|                   |  | \$ 4.832.000.-         |
| SUBT. ÍTEM. ASIG. | DENOMINACIÓN                                   | MAYOR VALOR            |
| 22                | <u>BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</u>           | \$ 16.783.000.-        |
| 04                | Materiales de Uso o Consumo                    | \$ 4.035.000.-         |
| 06                | Mantenimiento y Reparaciones                   | \$ 5.126.000.-         |
| 08                | Servicios Generales                            | \$ 7.142.000.-         |
| 09                | Arriendos                                      | \$ 480.000.-           |
| SUBT. ÍTEM. ASIG. | DENOMINACIÓN                                   | MENOR VALOR            |
| 22                | <u>BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</u>           | \$ 4.742.000.-         |
| 06                | Mantenimiento y Reparaciones                   | \$ 480.000.-           |
| 10                | Servicios Financieros y de Seguros             | \$ 4.262.000.-         |
| SUBT. ÍTEM. ASIG. | DENOMINACIÓN                                   | MAYOR VALOR            |
| 23                | <u>PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL</u>        | \$ 12.099.000.-        |
| 01                | Prestaciones Previsionales                     | \$ 6.197.000.-         |
| 03                | Prestaciones Sociales del Empleador            | \$ 5.902.000.-         |
| SUBT. ÍTEM. ASIG. | DENOMINACIÓN                                   | MAYOR VALOR            |
| 29                | <u>ADQUISICIONES DE ACTIVOS NO FINANCIEROS</u> | \$ 20.770.000.-        |
| 03                | Vehículo                                       | \$ 18.270.000.-        |
| 05                | Máquinas y Equipos de Oficina                  | \$ 2.500.000.-         |
| <b>TOTAL</b>      |  | <b>\$ 50.478.000.-</b> |

El señor alcalde menciona que se analizara la posibilidad de pedir un aporte a las personas que soliciten esta atención odontológica.

El concejo analiza detenidamente esta situación, los señores Juan Carlos Sepúlveda y Raúl Espejo señalan no estar de acuerdo con solicitarles aportes a las personas para que tengan atención odontológica, después de terminada la conversación el señor Alcalde llama a votar

El H. Concejo Municipal **Acuerda** por los votos de Rodolino Saavedra, Juan Cabrera, Miguel Vargas, Luís Sanhueza y Luís Cuevas solicitar a los pacientes un aporte de \$1.000 (mil pesos) por tratamiento integral, los señores Raúl Espejo y Juan Carlos Sepúlveda rechazan la moción.

Elizabeth Avendaño, informa que el último tema corresponde al análisis de la Dotación 2012 de Salud.

El H. Concejo analiza detenidamente por categoría la propuesta de dotación, el señor alcalde solicita incluir la contratación de un técnico en farmacia por 44 horas. Despues de analizada la propuesta de dotación 2012 del Desamu, el señor alcalde llama a votar.

El H. Concejo Municipal **Acuerda** por unanimidad aprobar la siguiente Propuesta de Dotación 2012 del Departamento de Administración de Salud Municipal.



PROPUESTA DOTACION PARA AÑO 2012

POBLACION INSCRITA: 6061

COMUNA: TREHUACO

|                      | DOTACION AUTORIZADA AÑO 2011 |            | DOTACION REAL AÑO 2011 |            | DOTACION PROPUESTA PARA AÑO 2012 |            | TOTAL HRS. SEMANALES DESTINADAS AL AREA ASISTENCIAL | TOTAL HRS. SEMANALES DESTINADAS AL AREA ADMINISTRATIVA |
|----------------------|------------------------------|------------|------------------------|------------|----------------------------------|------------|---|--|
| CATEGORIA            | Nº PERS.                     | HRS.SEM.   | Nº PERS.               | HRS.SEM.   | Nº PERS.                         | HRS.SEM.   | HRS.SEM.  | HRS.SEM.   |
| CATEGORIA A          |                              |            |                        |            |                                  |            |   |  |
| MEDICO CIRUJANO      | 2                            | 88         | 2                      | 88         | 2                                | 88         | 84  | 4  |
| CIRUJANO DENTISTA    | 1                            | 44         | 1                      | 44         | 2                                | 88         | 84  | 4  |
| QUIMICO FARMACEUTICO |                              |            |                        |            |                                  |            |   |  |
| <b>Sub. Total</b>    | <b>3</b>                     | <b>132</b> | <b>3</b>               | <b>132</b> | <b>4</b>                         | <b>176</b> | <b>168</b>  | <b>8</b>   |
| CATEGORIA B          |                              |            |                        |            |                                  |            |   |  |
| MATRONA              | 2                            | 66         | 1                      | 44         | 2                                | 66         | 60  | 6  |
| ENFERMERA            | 2                            | 88         | 1                      | 44         | 2                                | 66         | 60  | 6  |
| NUTRICIONISTA        | 2                            | 66         | 1                      | 44         | 1                                | 44         | 40  | 4  |
| ASISTENTE SOCIAL     | 1                            | 44         | 1                      | 22         | 1                                | 44         | 34  | 10   |
| PSICOLOGO            | 1                            | 44         | 1                      | 40         | 1                                | 44         | 40  | 4  |
| DIRECTOR CONSULTORIO | 1                            | 33         | 1                      | 22         | 1                                | 44         | 0   | 44   |
| JEFE DESAMU          | 1                            | 44         | 1                      | 44         | 1                                | 44         | 0   | 44   |
| KINESIOLOGO          | 1                            | 44         | 1                      | 44         | 1                                | 44         | 42  | 2  |

|                         |           |            |           |            |           |            |            |            |
|-------------------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|------------|------------|
| JEFE SOME               | 1         | 22         |           |            | 1         | 22         | 0          | 22         |
| PROFESOR DE ESTADO      | 0         | 0          |           |            |           |            |            |            |
| ENCARGADO FINANZAS      |           |            |           |            |           |            |            |            |
| ENCARGADO ADQUISICIONES | 1         | 44         | 1         | 44         | 1         | 44         | 0          | 44         |
| OTROS PROFESIONALES     |           |            |           |            |           |            |            |            |
| <b>Sub. Total</b>       | <b>13</b> | <b>495</b> | <b>9</b>  | <b>348</b> | <b>12</b> | <b>462</b> | <b>276</b> | <b>186</b> |
| TECNICOS                |           |            |           |            |           |            |            |            |
| DE ENFERMERIA           | 12        | 528        | 12        | 528        | 13        | 572        | 572        | 0          |
| T. S. EN ADMINISTRACION |           |            |           |            | 1         | 44         |            |            |
| <b>Sub. Total</b>       | <b>12</b> | <b>528</b> | <b>12</b> | <b>528</b> | <b>14</b> | <b>616</b> | <b>572</b> | <b>0</b>   |
| CATEGORIA E             |           |            |           |            |           |            |            |            |
| ADMISSION               | 1         | 44         | 1         | 44         | 1         | 44         | 0          | 44         |
| ARCHIVO                 | 2         | 66         | 1         | 44         | 1         | 44         | 0          | 44         |
| DIGITADOR GES           | 1         | 44         | 1         | 44         | 1         | 44         | 0          | 44         |
| ESTADISTICO             | 1         | 44         | 1         | 44         | 1         | 44         | 0          | 44         |
| SECRETARIA DESAMU       | 1         | 44         | 1         | 44         | 1         | 44         | 0          | 44         |
| ENCARGADO DE FINANZAS   | 1         | 44         | 1         | 44         | 1         | 44         | 0          | 44         |
| OIRS                    | 1         | 44         | 1         | 44         | 1         | 44         | 0          | 44         |
| SECRETARIA CESFAM       | 1         | 44         | 1         | 44         | 1         | 44         | 0          | 44         |
| OTROS ADMINISTRATIVOS   |           |            |           |            |           |            |            |            |
| <b>Sub. Total</b>       | <b>9</b>  | <b>374</b> | <b>8</b>  | <b>352</b> | <b>8</b>  | <b>352</b> | <b>0</b>   | <b>352</b> |
| CATEGORIA F             |           |            |           |            |           |            |            |            |
| GUARDIA Y NOCHERO       |           |            |           |            |           |            |            |            |
| AUX. DE SERVICIO        | 3         | 132        | 5         | 198        | 5         | 198        | 198        | 0          |

|                |    |      |    |      |    |      |      |     |
|----------------|----|------|----|------|----|------|------|-----|
| CHOFER         | 4  | 176  | 5  | 220  | 6  | 264  | 264  | 0   |
| ESTAFETA       |    |      | 1  | 22   | 1  | 22   | 22   | 0   |
| Sub. Total     | 7  | 308  | 11 | 440  | 12 | 484  | 484  | 0   |
| TOTAL DOTACION | 44 | 1837 | 43 | 1800 | 50 | 2090 | 1500 | 546 |

**TABLA.-**

**1.- LECTURA ACTA SESION ANTERIOR:**

1.- Acta Sesión Ordinaria Nº 99 (16.08.2011)

**2.- CORRESPONDENCIA.**

**2.1.- DESPACHADA**

**2.2.- RECIBIDA**

1.- Ord. Nº 094, del Dpto. de Salud Municipal, Dotación 2012

2.- Carta señor Jorge Zapata Muñoz, Guía Local Minas de Leuque Iglesia Pentecostal de Chile

**2.3.- ANÁLISIS.**

**3.- CUENTA SEÑOR PRESIDENTE.**

**4.- CUENTA COMISIONES.**

**5.- ASUNTOS PENDIENTES.**

**6.- ASUNTOS NUEVOS.**

1.- Modificación Presupuestaria

**7.- INCIDENTES.**

**1.- LECTURA ACTA SESION ANTERIOR.**

**1.- Acta Sesión Ordinaria Nº 99 (16.08.2011)**

Sin observaciones

El señor alcalde llama a votar por su aprobación.

El H. Concejo Municipal **Acuerda** por unanimidad aprobar el acta Nº 99 de fecha 16.08.2011

**2.- CORRESPONDENCIA.**

**2.1.- DESPACHADA**

No hay

**2.2.- RECIBIDA**

1.- Ord. Nº 094, del Dpto. de Salud Municipal, Dotación 2012

2.- Carta señor Jorge Zapata Muñoz, Guía Local Minas de Leuque Iglesia Pentecostal de Chile

**2.3.- ANÁLISIS.**

En Relación al Ordinario Nº 094, se recuerda que ya se analizo

Respecto de la Carta del señor Jorge Zapata Muñoz solicitando subvención, se señala que analizara en una próxima sesión junto con todas las solicitudes de subvenciones pendientes.

### 3.- CUENTA SEÑOR PRESIDENTE.

El señor Alcalde informa que se presentaron tres proyectos, comentando que primero se había pensando en postular dos camiones Tolva pero que se cambio por un camión doble puente (Tolva), que se postulo la reposición de la retroexcavadora, y el camión aljibe, por lo que quiere someter a concejo el compromiso de financiar los gastos de mantencion y operación de los proyectos.

No habiendo observaciones de parte del concejo el señor alcalde llama a votar por el compromiso de financiar los gastos de mantencion y operación del proyecto reposición retroexcavadora

El H. Concejo Municipal **Acuerda** por unanimidad comprometer el financiamiento de los gastos de mantencion y operación del proyecto reposición retroexcavadora para municipalidad de Trehuaco.

El señor alcalde llama a votar por el compromiso de financiar los gastos de mantencion y operación del proyecto adquisición camión Tolva

El H. Concejo Municipal **Acuerda** por unanimidad comprometer el financiamiento de los gastos de mantencion y operación del proyecto adquisición camión Tolva para municipalidad de Trehuaco.

El señor alcalde llama a votar por el compromiso de financiar los gastos de mantencion y operación del proyecto adquisición camión aljibe

El H. Concejo Municipal **Acuerda** por unanimidad comprometer el financiamiento de los gastos de mantencion y operación del proyecto adquisición camión aljibe para municipalidad de Trehuaco.

El señor Alcalde señala que se está avanzando en el proyecto asfaltado Trehuaco, que se ha ido superando algunas observaciones, indicando a los señores concejales que si tienen alguna observación lo hagan saber sin problemas, sugiriendo que lo puedan hacer por escrito, dice que se está avanzando también en los proyectos de las veredas y de reconstrucción (viviendas) Comenta que al parecer existe un problema con la nueva directiva del comité de agua potable de Denecan, mencionando que fue electo como presidente el operador del comité, dice que algunos socios le han consultado si corresponde esa situación comentando que lo consultó con el asesor jurídico quien señaló que no corresponde.

Don Juan Carlos Sepúlveda, sugiere que se le pueda solicitar al asesor jurídico un informe por escrito sobre si corresponde o no la situación, para poder entregárselo a los socios.

El señor Alcalde, también informa que viajo a Santiago para ver un tema de educación, explicando que a través del mejoramiento de la gestión no podrán cubrir la alimentación del internado, recuerda que desde hace dos años se está financiando la alimentación del internado con el fondo de mejoramiento, dice que este año por primera vez no autorizarían el gasto en alimentación comentando que le señalaron que eso no sería mejorar la calidad de la educación, dice que si tiene alumnos que viven a más de 15 o 20 kilómetros del establecimiento escolar la única posibilidad que tienen los niños de estudiar es que tengan internado y si como municipalidad no se cuenta con financiamiento para cubrir los gastos de un internado no se puede brindar educación a los niños y jóvenes de la comuna, por lo tanto se mejora la gestión

educacional brindándoles a los niños y jóvenes un lugar donde puedan estar de lunes a viernes para que puedan estudiar, agregando que esto tiene directa relación con mejorar la educación, menciona que en Santiago lo recibieron muy bien y que le insistieron en que era bastante difícil alimentación no sabe de donde obtendrá ese dinero y que la única opción que le queda es enviar a los alumnos para la casa. Dice que espera se pueda aprobar la desmunicipalización de la educación.

El concejo conversa la situación, analizando temas como, deudas de alimentación y costos de alimentación del internado

Don Juan Cabrera pregunta por que no se han reemplazado algunos cargos en educación, señalando que le han comentando que faltan personas, que no están en sus cargos, como una secretaria en liceo, profesores, consultando si eso ya se regularizo.

El señor Alcalde responde que eso ya se resolvió, explica que en el liceo se tiene excedentes de horas y se realizaron algunas modificaciones, pero el problema es que se enfermo don Carlos Rebolledo Jefe de Daem (s), y la opción que se tomo es que don Milton Gutiérrez cumpliera las funciones de Jefe de Daem (s) además de continuar con su función de Jefe de UTP, informa también que se retiro el profesor Daniel Ramírez, por lo que las horas de orientación se le dieron a la profesora de música y las de filosofía se las dieron a otro profesor por lo que no fue necesario contratar a un nuevo docente, explica también que la secretaria del Liceo no se ha contratado por que no se cuenta con los recursos.

Don Luís Sanhueza, Dice que quiere tocar el tema de las invitaciones a las diferentes actividades municipales, señalando que estas a veces no llegan, que no se les invita o no les avisa de las actividades, dice que esto lo menciona por que muchas veces la gente le pregunta por las actividades o preguntan por que no asistieron, solicita que pueda ver este tema.

Cumplidas las dos horas de sesión el concejo decide continuar, el señor llama a votar

El H. Concejo Municipal **Acuerda** por unanimidad prolongar la presente sesión por una hora

#### **4.- CUENTA COMISIONES**

Don RodolFINO Saavedra, informa que el campeonato de fútbol esta suspendido, que ya son dos fechas las suspendidas, señala que la primera se suspendió por lluvia, comenta que le solicitaron apoyo para trasladar los árbitros, y que la segunda vez que se suspendió una fecha no le avisaron, señalando que eso no le pareció.

El señor Alcalde, recuerda que la municipalidad no es quien organiza el campeonato sino que la Asociación, siendo ésta la responsable, que la municipalidad solo cumple la función de apoyar el campeonato.

El Concejo conversa largamente sobre la situación dándola posteriormente por terminada.

#### **5.- ASUNTOS PENDIENTES.**

No Hay

#### **6.- ASUNTOS NUEVOS.**

##### **1.- Modificación Presupuestaria**

El señor alcalde informa que se requiere de una modificación presupuestaria para llevar a cabo la pasa de agosto con los adultos mayores.

Después de explicar en que consiste la modificación y no habiendo dudas de parte del concejo el señor alcalde llama a votar:

El H. Concejo Municipal **Acuerda** por unanimidad aprobar la siguiente Modificaron Presupuestaria 2011:

MODIFICACION cuentas de Gastos  
Programa Adulto Mayor  
Pasada de Agosto

| Item | Asig | DENOMINACION                        | M \$<br>PPTO. 2011 | M \$<br>AUMENTO | M \$<br>DISMINUYE | M \$<br>PPTO. ACTUAL |
|------|------|-------------------------------------|--------------------|-----------------|-------------------|----------------------|
|      |      | Prestaciones Servicios Comunitarios | 30                 | 11.111          |                   | 41.111               |
| 1    | 001  | Alimentos para personas             | 700                |                 | 209.125           | 490.875              |
|      |      | Gastos Menores                      | 10                 | 12164           | -                 | 22.164               |
| 01   | 008  | Premios y otros                     | 60                 | 185.850         |                   | 245.850              |
|      |      | TOTAL MODIFICACION                  | 800                | 196.961         | 209.691           | 800.000              |

El señor Alcalde dice que quiere exponer un tema que se le presenta cada vez que muere alguien y que se tiene que analizar la situación social de la persona que fallece, agregando que es un tema especial de familia por que necesita sepultar a su familiar, explicando como ejemplo la situación del marido de la señora Ana Aguayo, recuerda que él estuvo por mucho tiempo con una enfermedad, que es una familia de campesinos, sin pensión ninguno de ellos y obviamente el tema del terreno es un problema, informa que se le consultó que posibilidades había de donarle un terreno para sepultar al marido de la señora Ana Aguayo, pero que se encontró con algunos obstáculos con la encargada del cementerio y con la secretaría municipal que insistieron en que no podía regalar terrenos en el cementerio municipal sin la aprobación del concejo. Informa que existe un reglamento a nivel nacional que es el N° 357 de 1970 donde se faculta al alcalde para ceder o donar un terreno cuando una profesional asistente social así lo estime conveniente, da lectura al artículo n° 26 donde se señala que todo cementerio deberá destinar como mínimo un 20% de la superficie total de terreno a la construcción de sepulturas en tierra o en patio común, de ese terreno se destinará la mitad para sepultaciones gratuitas y fosa común. Dice que quiere solicitar un acuerdo de concejo para que cuando sucedan estos casos lo autoricen para tomar una decisión, ya que no se puede citar a una sesión de concejo cada vez que alguien fallece y se necesite donar un sitio.

Los señores concejales señalan estar de acuerdo.

El H. Concejo Municipal **Acuerda** por unanimidad autorizar al alcalde para ceder o donar sitios en el cementerio municipal con un informe de la asistente social

## 7.- INCIDENTES

Don Juan Carlos Sepúlveda, pregunta por la maquinas para los caminos

Don Juan Cabrera, sugiere que se pueda gestionar la instalación de un cajero automático, ya que sería de bastante utilidad para la comunidad y que este se pueda instalar cerca del reten de carabineros.

El señor Alcalde, responde que anteriormente existía un cajero, donde venía un funcionario del banco, pero que no resultó, dice que también se ha pensado en gestionar una caja vecina, solicita que se le pueda informar a la Administradora para que gestione con el banco la instalación de una caja vecina.

Don Juan Cabrera, interviene señalando que una caja vecina no sirve, que se necesita un cajero automático.

Don Rodolfinio Saavedra, agrega que el tiene entendido que el Banco realizo un estudio en Trehuaco para instalar cajas vecinas y al parecer los resultados no fueron buenos, solo se autorizó caja en Hernán Brañas.

Don Miguel Vargas, consulta por la cancha de carreras que se tenía contemplada hacer en Boca Itata, dice que la gente esta preguntando que pasa con eso y que se quiere contar con ella para la Fiesta de la Papa.

El señor Alcalde, señala que aun no tiene una respuesta de Celco, pero que insistirá inmediatamente.

Don Miguel Vargas, dice que otro tema importante de mencionar es el Puente Itata, señalando que las señal éticas que se instalaron con el límite de tonelaje no sirven, ya que los camiones igual pasan con exceso de carga y lo hacen durante la noche, comentando que ha visto camiones de algunas empresas durante la noche, dice que esto sucede por que no existe fiscalización, que es un tema que le preocupa

El señor Alcalde, dice que consulto este tema en vialidad y que le respondieron que ellos habían cumplido con poner el límite legal, que si alguien pasa y destruye el puente es responsabilidad de esa empresa o de esa persona, por que se sabe que no pueda pasar con ese tonelaje.

El H. Concejo continúa analizando el tema dándolo luego por terminado.

Sin mas temas que tratar y siendo las 14:00 horas se levanta la sesión.



Lucy Cartes Ramírez  
Secretaria Municipal



Luis Cuevas Ibarra  
Alcalde

**ACUERDOS**  
**H. CONCEJO MUNICIPAL**  
 Septiembre 05 del 2011.

- 1.- El H. Concejo Municipal **Acuerda** por unanimidad modificar el orden de la tabla de la presente sesión
- 2.- El H. Concejo Municipal **Acuerda** por unanimidad instalar en la plaza de Trehuaco las maquinas de ejercicio del Plan Comunal de Promoción "Plaza Activa"
- 3.- El H. Concejo Municipal **Acuerda** por unanimidad aprobar la contratación de un odontólogo
- 4.- El H. Concejo Municipal **Acuerda** por unanimidad aprobar la adquisición de un Furgón para Salud.
- 5.- El H. Concejo Municipal **Acuerda** por unanimidad aprobar la siguiente Modificación Presupuestaria del Departamento de Administración de Salud Municipal.

| SUBT. ÍTEM   | DENOMINACIÓN                                    | MAYOR VALOR                        |
|--------------|---|------------------------------------|
| 05           | <b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>                |                                    |
| 03           | Otras Entidades Públicas                        | \$ 54.782.000.-<br>\$ 54.782.000.- |
| SUBT. ÍTEM   | DENOMINACIÓN                                    | MAYOR VALOR                        |
| 08           | <b>OTROS INGRESOS CORRIENTES</b>                |                                    |
| 01           | Recuperación y Reembolsos por Licencias Médicas | \$ 8.084.000.-                     |
| 99           | Otros   | \$ 8.076.000.-<br>\$ 8.000.-       |
| SUBT. ÍTEM   | DENOMINACIÓN                                    | MENOR VALOR                        |
| 05           | <b>TRASFERENCIAS PARA GASTOS DE CAPITAL</b>     |                                    |
| 03           | De la Municipalidad a Servicios Incorporados    | \$ 35.845.000.-<br>\$ 35.845.000.- |
| SUBT. ÍTEM   | DENOMINACIÓN                                    | MAYOR VALOR                        |
| 15           | Saldo Inicial de Caja                           | \$ 23.457.000.-                    |
| <b>TOTAL</b> | <b>\$ 50.478.000.-</b>                          |                                    |

**GASTOS**

| SUBT. ÍTEM ASIG. | DENOMINACIÓN                         | MAYOR VALOR                       |
|------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|
| 21               | <b>GASTOS EN PERSONAL</b>            |                                   |
| 01               | Personal de Planta                   | \$ 21.085.000.-                   |
| 02               | Personal a Contrata                  | \$ 3.150.000.-                    |
| 03               | Otras Remuneraciones                 | \$ 12.367.000.-<br>\$ 5.568.000.- |
| SUBT. ÍTEM ASIG. | DENOMINACIÓN                         | MENOR VALOR                       |
| 21               | <b>GASTOS EN PERSONAL</b>            |                                   |
| 01               | Personal de Planta                   | \$ 15.517.000.-                   |
| 02               | Personal a Contrata                  | \$ 10.685.000.-<br>\$ 4.832.000.- |
| SUBT. ÍTEM ASIG. | DENOMINACIÓN                         | MAYOR VALOR                       |
| 22               | <b>BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</b> |                                   |
| 04               | Materiales de Uso o Consumo          | \$ 16.783.000.-                   |
| 06               | Mantenimiento y Reparaciones         | \$ 4.035.000.-                    |
| 08               | Servicios Generales                  | \$ 5.126.000.-                    |
| 09               | Arriendos                            | \$ 7.142.000.-<br>\$ 480.000.-    |
| SUBT. ÍTEM ASIG. | DENOMINACIÓN                         | MENOR VALOR                       |
| 22               | <b>BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</b> |                                   |
| 06               | Mantenimiento y Reparaciones         | \$ 4.742.000.-                    |
| 10               | Servicios Financieros y de Seguros   | \$ 480.000.-<br>\$ 4.262.000.-    |

| SUBT. ÍTEM. ASIG. | DENOMINACIÓN                                   | MAYOR VALOR            |
|-------------------|--|------------------------|
| 23                | <u>PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL</u>        |                        |
| 01                | Prestaciones Previsionales                     | \$ 12.099.000.-        |
| 03                | Prestaciones Sociales del Empleador            | \$ 6.197.000.-         |
|                   |  | \$ 5.902.000.-         |
| SUBT. ÍTEM. ASIG. | DENOMINACIÓN                                   | MAYOR VALOR            |
| 29                | <u>ADQUISICIONES DE ACTIVOS NO FINANCIEROS</u> | \$ 20.770.000.-        |
| 03                | Vehículo                                       | \$ 18.270.000.-        |
| 05                | Máquinas y Equipos de Oficina                  | \$ 2.500.000.-         |
|                   | <b>TOTAL</b>                                   | <b>\$ 50.478.000.-</b> |

6.- El H. Concejo Municipal **Acuerda** por los votos de Rodolino Saavedra, Juan Cabrera, Miguel Vargas, Luís Sanhueza y Luís Cuevas solicitar a los pacientes un aporte de \$1.000 (mil pesos) por tratamiento integral, los señores Raúl Espejo y Juan Carlos Sepúlveda rechazan la moción.

7.- El H. Concejo Municipal **Acuerda** por unanimidad aprobar la siguiente Propuesta de Dotación 2012 del Departamento de Administración de Salud Municipal.



**PROPIUESTA DOTACION PARA AÑO 2012**

POBLACION INSCRITA: 6061

COMUNA: TREHUACO

|                      | DOTACION AUTORIZADA AÑO 2011 |            | DOTACION REAL AÑO 2011 |            | DOTACION PROPUESTA PARA AÑO 2012 |            | TOTAL HRS. SEMANALES DESTINADAS AL AREA ASISTENCIAL | TOTAL HRS. SEMANALES DESTINADAS AL AREA ADMINISTRATIVA |
|----------------------|------------------------------|------------|------------------------|------------|----------------------------------|------------|---|--|
| CATEGORIA            | Nº PERS.                     | HRS.SEM.   | Nº PERS.               | HRS.SEM.   | Nº PERS.                         | HRS.SEM.   | HRS.SEM.  | HRS.SEM.   |
| CATEGORIA A          |                              |            |                        |            |                                  |            |   |  |
| MEDICO CIRUJANO      | 2                            | 88         | 2                      | 88         | 2                                | 88         | 84  | 4  |
| CIRUJANO DENTISTA    | 1                            | 44         | 1                      | 44         | 2                                | 88         | 84  | 4  |
| QUIMICO FARMACEUTICO |                              |            |                        |            |                                  |            |   |  |
| <b>Sub. Total</b>    | <b>3</b>                     | <b>132</b> | <b>3</b>               | <b>132</b> | <b>4</b>                         | <b>176</b> | <b>168</b>  | <b>8</b>   |
| CATEGORIA B          |                              |            |                        |            |                                  |            |   |  |
| MATRONA              | 2                            | 66         | 1                      | 44         | 2                                | 66         | 60  | 6  |

|                          |           |            |           |            |           |            |            |            |
|--------------------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|------------|------------|
| ENFERMERA                | 2         | 88         | 1         | 44         | 2         | 66         | 60         | 6          |
| NUTRICIONISTA            | 2         | 66         | 1         | 44         | 1         | 44         | 40         | 4          |
| ASISTENTE SOCIAL         | 1         | 44         | 1         | 22         | 1         | 44         | 34         | 10         |
| PSICOLOGO                | 1         | 44         | 1         | 40         | 1         | 44         | 40         | 4          |
| DIRECTOR CONSULTORIO     | 1         | 33         | 1         | 22         | 1         | 44         | 0          | 44         |
| JEFE DESAMU              | 1         | 44         | 1         | 44         | 1         | 44         | 0          | 44         |
| KINESIOLOGO              | 1         | 44         | 1         | 44         | 1         | 44         | 42         | 2          |
| JEFE SOME                | 1         | 22         |           |            | 1         | 22         | 0          |            |
| PROFESOR DE ESTADO       | 0         | 0          |           |            |           |            |            |            |
| ENCARGADO FINANZAS       |           |            |           |            |           |            |            |            |
| ENCARGADO ADQUISICIONES  | 1         | 44         | 1         | 44         | 1         | 44         | 0          | 44         |
| OTROS PROFESIONALES      |           |            |           |            |           |            |            |            |
| <b>Sub. Total</b>        | <b>13</b> | <b>495</b> | <b>9</b>  | <b>348</b> | <b>12</b> | <b>462</b> | <b>276</b> | <b>186</b> |
| TECNICOS                 |           |            |           |            |           |            |            |            |
| DE ENFERMERIA            | 12        | 528        | 12        | 528        | 13        | 572        | 572        | 0          |
| T.N.S. EN ADMINISTRACION |           |            |           |            | 1         | 44         |            |            |
| <b>Sub. Total</b>        | <b>12</b> | <b>528</b> | <b>12</b> | <b>528</b> | <b>14</b> | <b>616</b> | <b>572</b> | <b>0</b>   |
| CATEGORIA E              |           |            |           |            |           |            |            |            |
| ADMISSION                | 1         | 44         | 1         | 44         | 1         | 44         | 0          | 44         |
| ARCHIVO                  | 2         | 66         | 1         | 44         | 1         | 44         | 0          | 44         |
| DIGITADOR GES            | 1         | 44         | 1         | 44         | 1         | 44         | 0          | 44         |
| ESTADISTICO              | 1         | 44         | 1         | 44         | 1         | 44         | 0          | 44         |
| SECRETARIA DESAMU        | 1         | 44         | 1         | 44         | 1         | 44         | 0          | 44         |
| ENCARGADO DE FINANZAS    | 1         | 44         | 1         | 44         | 1         | 44         | 0          | 44         |
| OIRS                     | 1         | 44         | 1         | 44         | 1         | 44         | 0          | 44         |

|                       |           |             |           |             |           |             |             |            |
|-----------------------|-----------|-------------|-----------|-------------|-----------|-------------|-------------|------------|
| SECRETARIA CESFAM     | 1         | 44          | 1         | 44          | 1         | 44          | 0           | 44         |
| OTROS ADMINISTRATIVOS |           |             |           |             |           |             |             |            |
| <b>Sub. Total</b>     | <b>9</b>  | <b>374</b>  | <b>8</b>  | <b>352</b>  | <b>8</b>  | <b>352</b>  | <b>0</b>    | <b>352</b> |
| CATEGORIA F           |           |             |           |             |           |             |             |            |
| GUARDIA Y NOCHERO     |           |             |           |             |           |             |             |            |
| AUX. DE SERVICIO      | 3         | 132         | 5         | 198         | 5         | 198         | 198         | 0          |
| CHOFER                | 4         | 176         | 5         | 220         | 6         | 264         | 264         | 0          |
| ESTAFETA              |           |             | 1         | 22          | 1         | 22          | 22          | 0          |
| <b>Sub. Total</b>     | <b>7</b>  | <b>308</b>  | <b>11</b> | <b>440</b>  | <b>12</b> | <b>484</b>  | <b>484</b>  | <b>0</b>   |
| <b>TOTAL DOTACION</b> | <b>44</b> | <b>1837</b> | <b>43</b> | <b>1800</b> | <b>50</b> | <b>2090</b> | <b>1500</b> | <b>546</b> |

8.- El H. Concejo Municipal **Acuerda** por unanimidad aprobar el acta N° 99 de fecha 16.08.2011

9.- El H. Concejo Municipal **Acuerda** por unanimidad comprometer el financiamiento de los gastos de mantencion y operación del proyecto reposición retroexcavadora para municipalidad de Trehuaco.

10.- El H. Concejo Municipal **Acuerda** por unanimidad comprometer el financiamiento de los gastos de mantencion y operación del proyecto adquisición camión Tolva para municipalidad de Trehuaco.

11.- El H. Concejo Municipal **Acuerda** por unanimidad comprometer el financiamiento de los gastos de mantencion y operación del proyecto adquisición camión aljibe para municipalidad de Trehuaco.

12.- El H. Concejo Municipal **Acuerda** por unanimidad prolongar la presente sesión por una hora

13.- El H. Concejo Municipal **Acuerda** por unanimidad aprobar la siguiente Modificaron Presupuestaria 2011:

**MODIFICACION cuentas de Gastos**  
Programa Adulto Mayor  
Pasada de Agosto

| Item | Asig | DENOMINACION                        | M \$       | M \$           | M \$           | M \$           |
|------|------|-------------------------------------|------------|----------------|----------------|----------------|
|      |      |                                     | PPTO. 2011 | AUMENTO        | DISMINUYE      | PPTO. ACTUAL   |
|      |      | Prestaciones Servicios Comunitarios | 30         | 11.111         |                | 41.111         |
| 1    | 001  | Alimentos para personas             | 700        |                | 209.125        | 490.875        |
|      |      | Gastos Menores                      | 10         | 12164          | -              | 22.164         |
| 01   | 008  | Premios y otros                     | 60         | 185.850        |                | 245.850        |
|      |      | <b>TOTAL MODIFICACION</b>           | <b>800</b> | <b>196.961</b> | <b>209.691</b> | <b>800.000</b> |

14.- El H. Concejo Municipal **Acuerda** por unanimidad autorizar al alcalde para ceder o donar sitios en el cementerio municipal con un informe de la asistente social



**Lucy Cartes Ramírez**  
**Secretaria Municipal**  
**Ministro de Fe**