

REPÚBLICA DE CHILE
REGIÓN DEL BÍO-BÍO
I. MUNICIPALIDAD DE TREHUACO
ALCALDÍA

REF: Aprueba Informe Programa de Mejoramiento de la Gestión Municipal para el año 2012.

Trehuaco, 05 ABR 2013

DECRETO ALCALDÍCIO N° 0498

VISTOS:

- 1.- Lo establecido en la Ley N° 19.803 que "Aprueba Asignación de Mejoramiento de la Gestión Municipal",
- 2.- La Ley N° 2.008 que "Establece Asignaciones que indica para funcionarios municipales y Jueces de Policía Local",
- 3.- El D.A. N° 473 del 06.06.02 que "Aprueba Reglamento Municipal que Regula la Aplicación del Sistema de Incentivos Establecidos en la Ley N° 19.803",
- 4.- El Programa de Mejoramiento de la Gestión Municipal (PMGM) para el año 2012.
- 5.- El D.A. 765 del 05.06.2012 que Aprueba PMGM 2012.
- 6.- El Certificado N° 038 del 05.04.13, de Secretaría Municipal que certifica Aprobación Por Unanimidad del Informe del PMGM 2012 por el H. Concejo Municipal de Trehuaco en la Sesión Ordinaria N° 12 de fecha 01.04.2013., y
- 7.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades" y sus modificaciones posteriores,

DECRETO:

- 1.- **APRUEBASE** el Siguiente Informe del Programa de Mejoramiento de la Gestión Municipal (PMGM) ejecutado durante el año 2012:

INFORME DEL PMGM 2012

I.- OBJETIVOS INSTITUCIONALES.

I.1.- Fortalecimiento Interno (Prioridad Alta = 60%):

| Objetivos Específicos | Pond. | Indicador | Logro | Pond. Lograda |
|--|-------|--|------------------|---------------|
| Mejoramiento de la Puntualidad Al Ingreso Al Trabajo Diario De Los Funcionarios Municipales | 30% | 20 a 25 funcionarios con ingresos puntuales. | 24 funcionarios. | 30% |
| Reuniones de Información Comité Paritario con Funcionarios con el fin de Informar sobre medidas de Prevención, consultas de requerimientos, elaboración de informes, medidas de seguridad en el trabajo, etc.. | 30% | 3 a 4 Reuniones | 3 reuniones. | 30% |

I.2.- Participación de la Comunidad (Prioridad Mediana = 30%)

| Objetivos Específicos | Pond. | Indicador | Logro | Pond. Lograda |
|--|-------|---|---|---------------|
| Exponer cuenta pública del Señor Alcalde Gestión 2011 a lo menos en 6 sectores de la comuna. | 30% | 6 Exposiciones de Cuenta Pública en Sectores. | 6 Exposiciones de Cuenta Pública en Sectores. | 30% |

I.3.- Transparencia de la Gestión Institucional (Prioridad Baja = 10%)

| Objetivos Específicos | Pond. | Indicador | Logro | Pond. Lograda |
|---|-------|--|--|---------------|
| Participación de Directivos Municipales en Reuniones con Presidentes de Uniones Comunales de Juntas de Vecinos con el fin de informar y responder a consultas sobre la marcha de sus respectivas Direcciones. | 10% | Participación de a lo Menos 5 directivos en las Reuniones de la Unión Comunal de Juntas de Vecinos.. | 5 Directivos participantes. (DIDEKO, SECPLAN, DESAMU, Sec. Municipal y administración. | 10% |

Ponderación Lograda: 100%



II.- OBJETIVOS DE DESEMPEÑO COLECTIVO (Por Áreas de Trabajo)

A.- Alcaldía, Adm. Municipal y Sec. Municipal:

II.1.- PRIORIDAD: ALTA (Ponderación del 60%).

| Objetivos Específicos | Pond. | Indicador | Logro | Pond. Lograda |
|--|-------|--|--------------|---------------|
| Realización de Reuniones de información del comité paritario con Funcionarios con el fin de informar sobre medidas de prevenciones, consultas de requerimientos, elaboración de informes, medidas de seguridad en el trabajo, etc. | 60% | <ul style="list-style-type: none"> - 3 a 4 reuniones.....100% Meta Alcanzada. - 1 a 2 reuniones.....50% Meta Alcanzada. - Ninguna reunión.....0%. | 3 Reuniones. | 60% |

II.2.- PRIORIDAD: MEDIANA (ponderación del 30%).

| Objetivos Específicos | Pond. | Indicador | Logro | Pond. Lograda |
|--|-------|---|------------------------------|---------------|
| Capacitación de Funcionarios en relación a la atención de público. | 30% | <ul style="list-style-type: none"> - 05 o más funcionarios capacitados.....100% Meta Alcanzada. - 03 a 04 funcionarios capacitados.....50% Meta Alcanzada. - Menos de 03 funcionarios capacitados.....0% Meta Alcanzada. | 05 funcionarios capacitados. | 30% |

II.3.- PRIORIDAD: BAJA (ponderación del 10%).

| Objetivos Específicos | Pond. | Indicador | Logro | Pond. Lograda |
|--|-------|---------------------------------------|----------------|---------------|
| Constitución del Consejo Comunal de Organizaciones de la Sociedad Civil (Ley N° 20.500). | 10% | 01 Acta de constitución y Estatutos.. | 00 documentos. | 00% |

Ponderación lograda: 90%

B.- DIDEKO:

II.1.- PRIORIDAD: ALTA (Ponderación del 60%).

| Objetivos Específicos | Pond. | Indicador | Logro | Pond. Lograda |
|--|-------|--|--------------|---------------|
| Realización de Reuniones de información del comité paritario con Funcionarios con el fin de informar sobre medidas de prevenciones, consultas de requerimientos, elaboración de informes, medidas de seguridad en el trabajo, etc. | 60% | <ul style="list-style-type: none"> - 3 a 4 reuniones.....100% Meta Alcanzada. - 1 a 2 reuniones.....50% Meta Alcanzada. - Ninguna reunión.....0%. | 3 reuniones. | 60% |

II.2.- PRIORIDAD: MEDIANA (ponderación del 30%).

| Objetivos Específicos | Pond. | Indicador | Logro | Pond. Lograda |
|--|-------|---|---------------------------------|---------------|
| Capacitación de Funcionarios en relación a la atención de público. | 30% | <ul style="list-style-type: none"> - 05 o más funcionarios capacitados.....100% Meta Alcanzada. - 03 a 04 funcionarios capacitados.....50% Meta Alcanzada. - Menos de 03 funcionarios capacitados.....0% Meta Alcanzada. | 05 de funcionarios capacitados. | 30% |

II.3.- PRIORIDAD: BAJA (ponderación del 10%).

| Objetivos Específicos | Pond. | Indicador | Logro | Pond. Lograda |
|---|-------|---------------|---------------|---------------|
| Elaboración y presentación al H. Concejo del Reglamento de Becas Municipales. | 10% | 01 documento. | 01 documento. | 10% |

Ponderación lograda: 100%

C.- DOM y SECPLAN.:**II.1.- PRIORIDAD: ALTA (Ponderación del 60%).**

| Objetivos Específicos | Pond. | Indicador | Logro | Pond. Lograda |
|--|-------|--|-------------|---------------|
| Realización de Reuniones de información del comité paritario con Funcionarios con el fin de informar sobre medidas de prevenciones, consultas de requerimientos, elaboración de informes, medidas de seguridad en el trabajo, etc. | 60% | <ul style="list-style-type: none"> - 3 a 4 reuniones....100% Meta Alcanzada. - 1 a 2 reuniones....50% Meta Alcanzada. - Ninguna reunión.....,0%.. | 3 reuniones | 60% |

II.2.- PRIORIDAD: MEDIANA (ponderación del 30%).

| Objetivos Específicos | Pond. | Indicador | Logro | Pond. Lograda |
|--|-------|---|---------------------------------|---------------|
| Capacitación de Funcionarios en relación a la atención de público. | 30% | <ul style="list-style-type: none"> - 05 o más funcionarios capacitados.....,100% Meta Alcanzada. - 03 a 04 funcionarios capacitados.....,50% Meta Alcanzada. - Menos de 03 funcionarios capacitados.....,0% Meta Alcanzada.. | 05 de funcionarios capacitados. | 30% |

II.3.- PRIORIDAD: BAJA (ponderación del 10%).

| Objetivos Específicos | Pond. | Indicador | Logro | Pond. Lograda |
|---|-------|---------------|---------------|---------------|
| Elaboración y entrega al H. Concejo de un Manual de Procedimiento para los diferentes trámites a realizar en la Dirección de Obras Municipales destinado a los usuarios.. | 10% | 01 documento. | 00 documento. | 00% |

Ponderación lograda: 90%

D.- Administración y Finanzas.:**II.1.- PRIORIDAD: ALTA (Ponderación del 60%).**

| Objetivos Específicos | Pond. | Indicador | Logro | Pond. Lograda |
|--|-------|--|-------------|---------------|
| Realización de Reuniones de información del comité paritario con Funcionarios con el fin de informar sobre medidas de prevenciones, consultas de requerimientos, elaboración de informes, medidas de seguridad en el trabajo, etc. | 60% | <ul style="list-style-type: none"> - 3 a 4 reuniones....100% Meta Alcanzada. - 1 a 2 reuniones....50% Meta Alcanzada. - Ninguna reunión.....,0%.. | 3 reuniones | 60% |

II.2.- PRIORIDAD: MEDIANA (ponderación del 30%).

| Objetivos Específicos | Pond. | Indicador | Logro | Pond. Lograda |
|--|-------|---|---------------------------------|---------------|
| Capacitación de Funcionarios en relación a la atención de público. | 30% | <ul style="list-style-type: none"> - 05 o más funcionarios capacitados.....100% Meta Alcanzada. - 03 a 04 funcionarios capacitados.....50% Meta Alcanzada. - Menos de 03 funcionarios capacitados.....0% Meta Alcanzada.. - | 05 de funcionarios capacitados. | 30% |

II.3.- PRIORIDAD: BAJA (ponderación del 10%).

| Objetivos Específicos | Pond. | Indicador | Logro | Pond. Lograda |
|--|-------|---------------|---------------|---------------|
| Elaboración y entrega al H. Concejo de un Manual de procedimiento para los diferentes trámites a realizar en la Dirección de Adm. y Finanzas destinados a los usuarios". | 10% | 01 documento. | 00 documento. | 00% |

Ponderación lograda: 90%



FRANCISCO A. CONTRERAS MORA
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

JGB/LCR/fcm

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



LUCY CARTES RAMIREZ
ALCALDE (S)

Distribución:

- Adm. Municipal,
- Sec. Municipal.
- Secplan.
- Daf.
- Dom.
- Dideco.
- Transparencia.
- Archivos.