



REPUBLICA DE CHILE  
VIII REGION DEL Bío Bío  
I. MUNICIPALIDAD DE TREHUACO  
EDUCACION

REF.: ACEPTA CONTRATO DE TRABAJO DE  
FUNCIONARIO QUE SEÑALA, PARA EL  
DEPARTAMENTO DE EDUCACION,  
ORDENA PAGO E IMPUTA GASTO.

TREHUACO, 02 FEB 2015

DECRETO ALCALDICIO Nº

0155 /

VISTOS:

Las facultades conferidas a los Sres. Alcaldes, mediante la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus Modificaciones Posteriores el D.F.L. Nº 1-3063, de 1980, del Ministerio del Interior, la Resolución Nº 568 de la Contraloría General de la República, el Decreto Nº 114-A, del 01.10.81, que crea el Departamento de Educación Municipal, el D.F.L. Nº 1, del Ministerio del Trabajo y Previsión Social, del 24/1/1994, La Ley 19.464/96 y sus modificaciones posteriores, el Decreto Alcaldicio Nº 2129 del 31 de diciembre de 2014, que aprueba el presupuesto del DAEM para año 2015 y por razones de Buen Servicio.

DECRETO:

1.- Apruébese en todas sus partes, el Contrato de trabajo, suscrito entre la I. Municipalidad de Trehuaco Rut. Nº 69.250.602-2 y don **ANGELO ANTONIO NEIRA CIFUENTES**, RUT Nº **13.972.113-6**, domiciliado en sector **Caña Dulce** comuna de Trehuaco, quien se ha comprometido a realizar el trabajo de Chofer de Vehículo de la Escuela Básica de Minas de Leuque, dependiente del Departamento de Administración de Educación Municipal de Trehuaco, a contar del 02 de enero de 2015 y hasta el 28 de febrero de 2016.

2.- Ordénese la cancelación de \$ **409.160.-** (cuatrocientos nueve mil ciento sesenta pesos), que será liquidada y pagada, por periodos mensuales vencidos, de los montos devengados solo se descontarán las cotizaciones previsionales, los descuentos legales pertinentes y aquellos descuentos autorizados.

3.- Impútese el gasto que irroque el presente Decreto a la cuenta correspondiente del presupuesto del DAEM del año 2015.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



LUCY CARTES RAMIREZ  
SECRETARIA MUNICIPAL

LCI/LCR/CRM/irs  
DISTRIBUCION:

■ Jefe Sección Finanzas DAEM., Carpeta funcionario, Oficina de Transparencia., Archivo Secretaria DAEM. Archivo Secretaría Municipal.



LOIS CUEVAS IBARRA  
ALCALDE



REPUBLICA DE CHILE  
VIII REGION DEL BIO BIO  
I. MUNICIPALIDAD DE TREHUACO  
EDUCACION

## CONTRATO DE TRABAJO

En Trehuaco a 02 de enero de 2015, entre I. Municipalidad de Trehuaco, representada por su Alcalde Don **LUIS ALBERTO CUEVAS IBARRA**, Cédula de Identidad N° **8.894.418** en adelante "EMPLEADOR", y don **ANGELO ANTONIO NEIRA CIFUENTES**, RUT. N° **13.972.113-6**, Chofer, nacido el día 01 de enero de 1981, con domicilio en sector **Caña Dulce**, comuna de Trehuaco, quien en adelante se denominará "EMPLEADO", se ha convenido el siguiente Contrato de Trabajo.

**ARTICULO 1°:** El Empleado se compromete y obliga a realizar labores de Chofer del Vehículo perteneciente al Departamento de Educación de Trehuaco, y a realizar todas aquellas demás actividades que emanen de la naturaleza de su empleo, directa o indirectamente relacionado con él o que disponga la Ley, el Reglamento de Autoridad o el Reglamento Orgánico Interno del Establecimiento. Quedan comprendidas desde luego, en el trabajo contratado, las actividades de colaboración que se asigne al Empleado por su superior.

**ARTICULO 2°:** El Empleado se obliga a cumplir las instrucciones que le sean impartidas por, el profesor encargado del Establecimiento, Director del DAEM., el Alcalde o su representante.

**ARTICULO 3°:** El Empleado desempeñará sus funciones de Chofer del furgón Escolar de la Escuela Minas de Leuque, sin que esto impida que realice funciones hacia otros lugares físicos dentro o fuera de la Comuna.

**ARTICULO 4°:** El Empleado percibirá por sus labores la suma de \$ 409.160.- (cuatrocientos nueve mil ciento sesenta pesos), que serán pagados por períodos mensuales vencidos, de lo devengado se descontarán los impuestos autorizados por el Código del Trabajo, y descuentos autorizados expresamente por él. El Empleado acepta desde luego que se le descuente el tiempo no trabajado sea éste por atrasos o inasistencias injustificadas.

**ARTICULO 5°:** El Empleado desempeñará una jornada de 44 horas cronológicas de acuerdo a la distribución de horas que se asigne por el Profesor Encargado, Director del DAEM, obligándose a cumplirlas en su totalidad. Dicha jornada será interrumpida por una hora de colación que será de cargo del Empleador.

**ARTICULO 6°:** Estos horarios podrán ser modificados conforme a la necesidad del Establecimiento, jefe del DAEM el Alcalde o quien lo represente.

**ARTICULO 7°:** Se deja expresamente, establecido que son esenciales y determinantes que el empleado debe respetar estrictamente, principalmente lo siguiente:

- Cumplir las instrucciones verbales o escritas del Profesor Encargado, Director DAEM y Alcalde, o quien lo represente.

**ARTICULO 8°:** El Trabajador se obliga al mismo tiempo a desarrollar con el debido cuidado y acuciosidad, evitando comprometer la seguridad y salud, tanto la propia, como la del resto de los pasajeros, así como también mantener la integridad del vehículo que le corresponda manejar, cuidando de manera permanente el aseo y la mantención, dando a conocer de forma inmediata cualquier desperfecto que estos pudieran presentar.

**ARTICULO 9°:** El Presente Contrato de Trabajo, se inicia con fecha 02 de enero de 2015 y se extenderá hasta el 28 de febrero de 2016, salvo que concurra alguna causa legal de caducidad, pudiendo las partes ponerle término de conformidad a la Ley y toda vez que prevalezcan las labores que dieron origen al presente Contrato de Trabajo.

**ARTICULO 10°:** El Empleador se compromete a otorgar al Empleado los siguientes beneficios: seis días de permiso administrativo con goce de remuneraciones, viático simple cada vez que se le destine en cometidos mediante resolución fundada del Empleador o su representante.

**ARTICULO 11°:** Para todos los efectos legales jurisdiccionales, las partes fijan domicilio en Trehuaco.

**ARTICULO 12°:** Para constancia y conformidad las partes firman el presente Contrato en cinco (05) ejemplares uno de los cuales queda en poder del Empleado en este Acto.

*Angelo W*  
**ANGELO A. NEIRA CIFUENTES**  
EMPLEADO



*Luis A. Cuevas Ibarra*  
**LUIS A. CUEVAS IBARRA**  
ALCALDE