



REPÚBLICA DE CHILE
REGIÓN DE ÑUBLE – PROVINCIA DE ITATA
MUNICIPALIDAD DE TREHUACO
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN



DECRETO ALCALDÍCIO N° 0639/

REF.: Aprueba Solicitud de Recinto Los Boldos

TREHUACO, 18 NOV 2022

VISTOS

- 1.- El Decreto Alcaldicio N° 1602 con fecha 17 de diciembre del 2013 que aprueba ordenanza de derechos municipales por uso de recintos deportivos los boldos y otros, Art. 41. Los derechos Municipales mínimos a pagar, incluidos su consumo básico como agua y gas;
- 2.- La Solicitud de Señora **LETICIA ALARCÓN NEIRA**, RUT ~~11.035.282-4~~ de fecha 28 de octubre del 2022 para actividad particular 03 de diciembre del 2022, autorizada por administración municipal con fecha 04 de noviembre del 2022;
- 3.- La autorización de la administración municipal y la carta de Compromiso entre Ilustre Municipalidad de Trehuaco y Señora **LETICIA ALARCÓN NEIRA**;
- 4.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, de 1998, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones posteriores.

DECRETO

- 1.- AUTORIZASE, a Señora **LETICIA ALARCÓN NEIRA** a ocupar recintos los Boldos con fecha **SABADO 03 DE DICIEMBRE** y cancelar la suma de 0,5 UTM según su valor a la fecha de pago, en tesorería municipal.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE



LUCY CARTES RAMIREZ
SECRETARIA MUNICIPAL





1253

14:00.

| | |
|--------------------------------------|--|
| RECIBIDO | |
| 28 OCT 2022 | |
| ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL TREHUACO | |

SOLICITUD DE PERMISO MUNICIPAL
PARA USO DE RECINTO LOS BOLDOS

I. DATOS DEL SOLICITANTE

- Nombre o Razón Social del solicitante: **DIRECTIVA DEL 1º BÁSICO ESCUELA VALLE LONQUÉN**
- NOMBRE DIRIGENTE : **LETICIA ALARCÓN NEIRA**
- Cargo: **PRESIDENTA**
- Rut de Solicitante: **16.033.262-4**
- Rut de la Organización: **NO INFORMA**
- Dirección Responsable: **LUIS LAMA INTERIOR S/N**
- Número de Contacto: **+56968100416**

| | | |
|--------------------------------------|------|----------|
| I. MUNICIPALIDAD TREHUACO | | |
| Folio | 250 | Lunes /1 |
| Entrada | 28 | 10 22 |
| Trámite | ADM. | |
| Salida | 28 | 10 22 |

II.- ACTIVIDAD

Describir la actividad, solicitar autorización y detallar el tipo de apoyo requerido al Municipio de Trehuaco:

- SOLICITA USAR DEPENDENCIAS DEL RECINTO MUNICIPAL LOS BOLDOS (SALÓN, COCINA, BAÑOS Y PISCINAS PEQUEÑAS) PARA ACTIVIDAD RECREATIVA DE FIN DE AÑO.**
- REQUIERE ADEMÁS DE 6 MESONES Y 40 SILLAS, JUEGOS INFLABLES Y CAMA ELÁSTICA**

Fecha: día, hora y lugar de la actividad:

- SÁBADO 03 DE DICIEMBRE DESDE LAS 08.00 HRS. HASTA LAS 20.00 HRS.**

Leticia Alarcón
LETICIA ALARCÓN NEIRA

Nombre, firma y timbre del representante legal

| | |
|--------------------------------------|--|
| APROBADO | |
| 04 NOV 2022 | |
| ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL TREHUACO | |

Nota:

- La persona antes mencionada será la responsable de todas las medidas de seguridad que deberán adoptar para el normal desarrollo de la actividad, con el objeto de evitar accidentes de cualquier índole, y de tramitar los permisos correspondientes ante el Servicio de Impuestos Internos y Servicio de salud si correspondieran.



REPÚBLICA DE CHILE
REGIÓN DEL ÑUBLE
I. MUNICIPALIDAD DE TREHUACO
ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

CARTA COMPROMISO

En Trehuaco, 14 NOV 2022, entre la Ilustre Municipalidad de Trehuaco, RUT N° 69.250.600-6, representada por su Alcalde don Raúl Jaime Espejo Escobar, ambos domiciliados en calle Gonzalo Urrejola N° 460, comuna de Trehuaco y la Persona personal don(ña): **LETICIA ALARCÓN NEIRA**, cédula nacional de identidad N° 16.033.282-4 con domicilio en **LUIS LAMA INTERIOR S/N**, comuna de **TREHUACO**, se firma la presente Carta Compromiso:

PRIMERO: La Ilustre Municipalidad de Trehuaco, es propietaria del recinto denominado "Los Boldos", el cual se facilita a la comunidad mediante el pago de un canon o renta de arrendamiento; de la misma manera se facilita de manera gratuita a las instituciones y organizaciones de la comuna de Trehuaco;

SEGUNDO: Son obligaciones de la institución u organización a quien se facilita dicho recinto:

- a) Mantener el orden dentro del recinto, evitando riñas y desórdenes, que afecten al público en general;
- b) A devolver el recinto en perfectas o en las mismas condiciones sanitarias, en las que fue entregado, respondiendo de esta manera del aseo con posterioridad al evento;
- c) Se hace responsable de cualquier destrozo que ocurra dentro del recinto, ya sea en sus instalaciones, mobiliario, baños o cualquier otro objeto, cosa o bien mueble, que se encuentre dentro de las dependencias, **comprometiéndose desde ya, a reparar o pagar los daños causados.**

TERCERO: La presente carta compromiso, contiene un principio de prueba por escrito, por lo que el incumplimiento de las cláusulas expresadas con anterioridad, le permitirá al municipio ejercer las acciones legales que sean procedentes, solicitando la reparación de los perjuicios causados, en los Tribunales de Justicia de su jurisdicción.

NOMBRE: **LETICIA ALARCÓN NEIRA**

C.N.I.: 16.033.282-4

CELULAR: 098105145

FIRMA: Leticia Alarcón N.

