



REF: Aprueba Plan de Compras área Gestión Municipal año 2025.

TREHUACO, 31 ENE 2025

DECRETO ALCALDICIO N° 078 /

**VISTOS:**

1. El Decreto N°986 de fecha 27.12.2024, que aprueba el presupuesto municipal año 2025.
2. La Ley 21.634 que moderniza la Ley 19.886 de Compras Pública.
3. Decreto N° 661 del 03.06.2024 del Ministerio de Hacienda que Aprueba Reglamento de Ley 19.886 y deroga Decreto 250.
4. La Resolución N° 544 B de la Dirección de Compras Públicas que indica que los organismos del Estado deben publicar su Plan de Compras en el portal [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl) hasta el 31 de Enero del 2025. ( Se adjunta).
5. Las facultades que me confiere la ley N°18.695 Orgánica de Municipalidades y sus modificaciones posteriores.

**CONSIDERANDO**

1. Que, el artículo 98 del Decreto N°250 del Ministerio de Hacienda, correspondiente al Reglamento de la ley 19.886 de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios, en adelante "Reglamento de la Ley de Compras", establece la obligación de cada entidad de elaborar y evaluar un plan anual de compras que contendrá una lista de los bienes y/o servicios que se contratarán durante cada mes del año, con indicación de su especificación, número y valor estimado, la naturaleza del proceso por el cual se adquirirán o contratarán dichos bienes y servicios y la fecha aproximada en la que se publicará el llamado a participar.
2. Que, por su parte el artículo 100 del referido Reglamento de la Ley de Compras, dispone la obligación para cada entidad de publicar su Plan Anual de Compras en el Sistema de Información, en la forma y plazos que establezca esta Dirección.

**DECRETO:**

1. **APRUEBESE PLAN DE COMPRAS 2025**, área Gestión Municipal, según los antecedentes que acompañan el presente decreto, suscritos por el Director de Administración y Finanzas Municipales.
2. **AUTORIZASE** a la Dirección de Administración y Finanzas Municipales para realizar las modificaciones pertinentes desde el 1° de Febrero hasta el 31 de Diciembre del 2025.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE

LUCY CARTES RAMIREZ  
SECRETARIA MUNICIPAL

VICTOR CHANDÍA ARCE  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
"POR ORDEN DEL ALCALDE"

**DISTRIBUCIÓN:**

➤ Administración y Finanzas. (2); Oficina de Transparencia (1); Arch. Decretos (1)





**DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN PÚBLICA****APRUEBA FECHA DE PUBLICACIÓN Y EDICIÓN DEL PLAN ANUAL DE COMPRAS  
2025****RESOLUCIÓN EXENTA N° 544-B****SANTIAGO, 6 de diciembre de 2024****VISTOS:**

Lo dispuesto en la Ley N°18.575 Orgánica Constitucional de Bases General de la Administración del Estado, cuyo texto Refundido, Coordinado y Sistematizado fue fijado por el D.F.L. N°1/19.653, de 2001, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia; Ley N°19.880, que Establece Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado en la ley N°19.886, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios; en el Decreto N°250, de 2004, del Ministerio de Hacienda, que aprueba su Reglamento; en el Decreto Supremo N°792 de 2023 que nombra a la Directora de la Dirección de Compras y Contratación Pública; en la Resolución Exenta N° 537-B de 2024, de esta Dirección, que deja sin efecto la Resolución Exenta N° 035-B/2024 y aprueba Nuevo Estatuto Interno para la Dirección de Compras y Contratación Pública, el DFL N° 29, de 2004, del Ministerio de Hacienda que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.834, sobre Estatuto Administrativo, en particular su artículo 80 en relación la Resolución Exenta RA 870/25/2022, de 17 de febrero de 2022, que renueva nombramiento en el cargo de Alta Dirección Pública de quien se indica; y en la Resoluciones N°s 7, de 2019, y 14, de 2023, de la Contraloría General de la República, que establece normas sobre exención del trámite de toma de razón y fija montos afectos, respectivamente.

**CONSIDERANDO:**

1. Que, la Dirección de Compras y Contratación Pública, en adelante e indistintamente la DCCP, es un servicio público descentralizado, sometido a la supervigilancia del Presidente de la República, a través del Ministerio de Hacienda, creado por la Ley N° 19.886, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios.
2. Que, el artículo 98 del Decreto N°250 del Ministerio de Hacienda, correspondiente al Reglamento de la ley 19.886 de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios, en adelante "Reglamento de la Ley de Compras", establece la obligación de cada entidad de elaborar y evaluar un plan anual de compras que contendrá una lista de los bienes y/o servicios que se

contratarán durante cada mes del año, con indicación de su especificación, número y valor estimado, la naturaleza del proceso por el cual se adquirirán o contratarán dichos bienes y servicios y la fecha aproximada en la que se publicará el llamado a participar.

3. Que, por su parte el artículo 100 del referido Reglamento de la Ley de Compras, dispone la obligación para cada entidad de publicar su Plan Anual de Compras en el Sistema de Información, en la forma y plazos que establezca esta Dirección.
4. Que, para efectos de dar cumplimiento a lo dispuesto en los artículos señalados en los considerandos precedentes resulta necesario fijar y aprobar una fecha de publicación del Plan Anual de Compras 2025, y asimismo una fecha para editar el referido plan.

#### RESUELVO:

**1.- APRUEBASE** las siguientes fechas para publicar y editar el Plan Anual de Compras de los servicios públicos regidos por la ley N° 19.886, en la aplicación "Plan de Compras" contenida en el sistema de información de Compras y Contrataciones [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl).

- **Publicación Plan Anual de Compras 2025: desde el viernes 20 de diciembre de 2024 al viernes 31 de enero de 2025.**
- Edición Plan Anual de Compras 2025: a partir de la publicación y hasta el 31 de diciembre de 2025.

**2.- PUBLÍQUESE** la presente resolución en el Sistema de Gestión Institucional y en el sitio de Transparencia Activa.

**Anótese, Regístrese y Comuníquese,**

**DORA RUIZ MADRIGAL**  
**DIRECTORA (S)**  
**DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN PÚBLICA**

VPC/BMV/CPC/PMS/RBS

Distribución:

- Dirección
- Fiscalía
- División de Gestión Usaria
- Área de Estrategia y Gestión Institucional

Firmado electrónicamente por:

Dora Ruiz

DIRECTORA(S)

Fecha: 6-12-2024 - 10:57:16



Este documento ha sido firmado electrónicamente de acuerdo con la ley N° 19.799.

Para verificar la integridad y autenticidad de este documento inserte el código de verificación: DCCP-1921237218-27350

En: <https://gestorderequerimientos.azurewebsites.net>



Plan de compra - Crear proyecto

1

Antecedentes del proyecto

2

Items del proyecto

3

Ficha del proyecto

Nuevo proyecto para plan de compra



Usted ha generado el proyecto PLAN DE COMPRAS 2025 exitosamente y se ha enviado una copia al correo registrado finanzas.trehuaco@gmail.com  
Recuerde que este proyecto se encuentra en etapa de creación, la cual se cierra el 31 diciembre 2025.

Ficha del proyecto nº 5435-1-PC25

Fecha creación 13 enero 2025  
Última edición 31 enero 2025



Antecedentes generales del proyecto

Nombre de la organización I MUNICIPALIDAD DE TREHUACO  
Unidad de compra Administración y Finanzas  
Nombre del proyecto PLAN DE COMPRAS 2025  
Tipo de proyecto Proyecto operacional

Responsable del proyecto

Nombre completo JUAN ANDRES GODOY BUSTOS  
Cargo DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
Teléfono 42-2452595-  
Correo electrónico finanzas.trehuaco@gmail.com

Descripción general del proyecto

PLAN DE COMPRAS 2025 DE LAS DIFERENTES DIRECCIONES MUNICIPALES

Principales productos/servicios y monto estimado de adquisición

| No | Nombre de la compra / Rubro producto o servicio                                  | Cantidad prod. o servicios / Monto unitario en pesos | Tipo de compra / Mes inicio de compra o publicación | Regiones a proveer | Órdenes de compra   | Observaciones |
|----|--|--|---|--------------------|---|---------------|
| 1  | PAN ACTO OFICIAL<br>[22-01-001] Alimentos y Bebidas Para Personas                | 500 Unidades<br>\$100<br><b>Total \$50.000</b>       | Procedimiento concursal<br>Enero 2025               | Ñuble   500        | 1 Órdenes de compra<br>Ene. 2025   1   \$50000  |               |
| 2  | PAN ACTIVIDADES VERANO<br>[22-01-001] Alimentos y Bebidas Para Personas          | 1000 Unidades<br>\$100<br><b>Total \$100.000</b>     | Procedimiento concursal<br>Enero 2025               | Ñuble   1000       | 1 Órdenes de compra<br>Ene. 2025   1   \$100000   |               |
| 3  | BEBIDAS ACTIVIDADES MUNICIPALES<br>[22-01-001] Alimentos y Bebidas Para Personas | 1000 Unidades<br>\$3.500<br><b>Total \$3.500.000</b> | Procedimiento concursal<br>Enero 2025               | Ñuble   1000       | 5 Órdenes de compra<br>Ene. 2025   1   \$1000000<br>Mar. 2025   1   \$1000000<br>Ago. 2025   1   \$800000<br>Nov. 2025   1   \$600000<br>Dic. 2025   1   \$100000 |               |



| Nº | Nombre de la compra - Rubro producto o servicio   | Cantidad prod. o servicios / Monto unitario en pesos         | Tipo de compra / Mes inicio de compra o publicación | Regiones a proveer  | Órdenes de compra  | Observaciones |
|----|---|--|---|---------------------|--|---------------|
| 4  | <b>BEBIDAS ACTIVIDADES CULTURALES</b><br>[22-01-001] Alimentos y Bebidas Para Personas      | <b>1000</b> Unidades<br>\$3.500<br><b>Total</b> \$3.500.000  | <b>Procedimiento concursal</b><br>Enero 2025        | Ñuble   <b>1000</b> | <b>1</b> Órdenes de compra<br>Ene. 2025   1  <br>\$3500000   |               |
| 5  | <b>BEBIDAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS</b><br>[22-01-001] Alimentos y Bebidas Para Personas      | <b>1000</b> Unidades<br>\$3.500<br><b>Total</b> \$3.500.000  | <b>Procedimiento concursal</b><br>Enero 2025        | Ñuble   <b>1000</b> | <b>1</b> Órdenes de compra<br>Ene. 2025   1  <br>\$3500000   |               |
| 6  | <b>BEBIDAS ACTIVIDADES FIESTAS PATRIAS</b><br>[22-01-001] Alimentos y Bebidas Para Personas | <b>2000</b> Unidades<br>\$3.500<br><b>Total</b> \$7.000.000  | <b>Procedimiento concursal</b><br>Septiembre 2025   | Ñuble   <b>2000</b> | <b>1</b> Órdenes de compra<br>Sept. 2025   1  <br>\$7000000  |               |
| 7  | <b>BEBIDAS ACTIVIDADES NAVIDAD</b><br>[22-01-001] Alimentos y Bebidas Para Personas         | <b>1000</b> Unidades<br>\$3.500<br><b>Total</b> \$3.500.000  | <b>Procedimiento concursal</b><br>Noviembre 2025    | Ñuble   <b>1000</b> | <b>1</b> Órdenes de compra<br>Nov. 2025   1  <br>\$3500000   |               |
| 8  | <b>EMPANADAS FIESTAS PATRIAS</b><br>[22-01-001] Alimentos y Bebidas Para Personas           | <b>5000</b> Unidades<br>\$2.000<br><b>Total</b> \$10.000.000 | <b>Procedimiento concursal</b><br>Septiembre 2025   | Ñuble   <b>5000</b> | <b>1</b> Órdenes de compra<br>Sept. 2025   1  <br>\$10000000 |               |
| 9  | <b>LONGANIZAS ANIVERSARIO COMUNAL</b><br>[22-01-001] Alimentos y Bebidas Para Personas      | <b>100</b> Unidades<br>\$6.500<br><b>Total</b> \$650.000     | <b>Procedimiento concursal</b><br>Enero 2025        | Ñuble   <b>100</b>  | <b>1</b> Órdenes de compra<br>Ene. 2025   1   \$650000       |               |
| 10 | <b>TORTAS ANIVERSARIO COMUNAL</b><br>[22-01-001] Alimentos y Bebidas Para Personas          | <b>50</b> Unidades<br>\$70.000<br><b>Total</b> \$3.500.000   | <b>Procedimiento concursal</b><br>Enero 2025        | Ñuble   <b>50</b>   | <b>1</b> Órdenes de compra<br>Ene. 2025   1  <br>\$3500000   |               |
| 11 | <b>PAN DE PASCUA</b><br>[22-01-001] Alimentos y Bebidas Para Personas                       | <b>2000</b> Unidades<br>\$3.000<br><b>Total</b> \$6.000.000  | <b>Procedimiento concursal</b><br>Noviembre 2025    | Ñuble   <b>2000</b> | <b>1</b> Órdenes de compra<br>Nov. 2025   1  <br>\$6000000   |               |
| 12 | <b>BOLSAS DE NAVIDAD</b><br>[22-01-001] Alimentos y Bebidas Para Personas                   | <b>3000</b> Unidades<br>\$2.000<br><b>Total</b> \$6.000.000  | <b>Procedimiento concursal</b><br>Noviembre 2025    | Ñuble   <b>3000</b> | <b>1</b> Órdenes de compra<br>Nov. 2025   1  <br>\$6000000   |               |
| 13 | <b>GALLETAS</b><br>[22-01-001] Alimentos y Bebidas Para Personas                            | <b>500</b> Unidades<br>\$1.500<br><b>Total</b> \$750.000     | <b>Procedimiento concursal</b><br>Marzo 2025        | Ñuble   <b>500</b>  | <b>1</b> Órdenes de compra<br>Mar. 2025   1   \$750000       |               |
| 14 | <b>TORTAS DIA ADULTO MAYOR</b><br>[22-01-001] Alimentos y Bebidas Para Personas             | <b>20</b> Unidades<br>\$70.000<br><b>Total</b> \$1.400.000   | <b>Procedimiento concursal</b><br>Agosto 2025       | Ñuble   <b>20</b>   | <b>1</b> Órdenes de compra<br>Ago. 2025   1  <br>\$1400000   |               |
| 15 | <b>PAN DIA DEL CAMPESINO</b><br>[22-01-001] Alimentos y Bebidas Para Personas               | <b>2000</b> Unidades<br>\$250<br><b>Total</b> \$500.000      | <b>Procedimiento concursal</b><br>Agosto 2025       | Ñuble   <b>2000</b> | <b>1</b> Órdenes de compra<br>Ago. 2025   1   \$500000       |               |
| 16 | <b>LONGANIZAS DIAS CAMPESINO</b><br>[22-01-001] Alimentos y Bebidas Para Personas           | <b>500</b> Unidades<br>\$7.000<br><b>Total</b> \$3.500.000   | <b>Procedimiento concursal</b><br>Agosto 2025       | Ñuble   <b>500</b>  | <b>1</b> Órdenes de compra<br>Ago. 2025   1  <br>\$3500000   |               |
|    | <b>GALLETAS REUNIONES</b>   | <b>500</b> Unidades  | <b>Procedimiento</b>                                | Ñuble   <b>500</b>  | <b>2</b> Órdenes de compra                                   |               |





| No. | Nombre de la compra: Rubro, producto o servicio   | Cantidad prod. o servicios / Monto unitario en pesos | Tipo de compra: Mes inicio de compra o publicación | Regiones a proveer  | Órdenes de compra   | Observaciones |
|-----|---|--|--|---------------------|---|---------------|
| 17  | <b>MUNICIPALES</b><br>[22-01-001] Alimentos y Bebidas Para Personas                       | \$3.500<br><b>Total</b> \$1.750.000                  | <b>concurasal</b><br>Junio 2025                    |                     | Jun. 2025   1   \$1000000<br>Ago. 2025   1   \$750000   |               |
| 18  | <b>BEBIDAS CALIENTES</b><br>[22-01-001] Alimentos y Bebidas Para Personas                 | 100 Unidades<br>\$10.000<br><b>Total</b> \$1.000.000 | <b>Procedimiento concursal</b><br>Abril 2025       | Ñuble   <b>100</b>  | <b>2</b> Órdenes de compra<br>May. 2025   1   \$500000<br>Sept. 2025   1   \$500000                             |               |
| 19  | <b>BEBIDAS DEPORTIVAS</b><br>[22-01-001] Alimentos y Bebidas Para Personas                | 500 Unidades<br>\$3.000<br><b>Total</b> \$1.500.000  | <b>Procedimiento concursal</b><br>Enero 2025       | Ñuble   <b>500</b>  | <b>3</b> Órdenes de compra<br>Ene. 2025   1   \$500000<br>Mar. 2025   1   \$500000<br>Nov. 2025   1   \$500000  |               |
| 20  | <b>ALIMENTOS ENERGÉTICOS DEPORTISTAS</b><br>[22-01-001] Alimentos y Bebidas Para Personas | 1000 Unidades<br>\$2.500<br><b>Total</b> \$2.500.000 | <b>Procedimiento concursal</b><br>Enero 2025       | Ñuble   <b>1000</b> | <b>3</b> Órdenes de compra<br>Ene. 2025   1   \$700000<br>Mar. 2025   1   \$800000<br>Nov. 2025   1   \$1000000 |               |
| 21  | <b>BOLSAS DULCES DIA DEL NIÑO</b><br>[22-01-001] Alimentos y Bebidas Para Personas        | 1000 Unidades<br>\$2.850<br><b>Total</b> \$2.850.000 | <b>Procedimiento concursal</b><br>Agosto 2025      | Ñuble   <b>1000</b> | <b>1</b> Órdenes de compra<br>Ago. 2025   1   \$2850000   |               |

**Monto total del proyecto para el año 2025: \$ \$63.050.000**



Plán de compras - Ver proyecto

Ficha del proyecto nº 5435-2-PC25

Fecha creación 31 enero 2025  
Última edición 31 enero 2025



Antecedentes generales del proyecto

Nombre de la organización I MUNICIPALIDAD DE TREHUACO  
Unidad de compra Administración y Finanzas  
Nombre del proyecto MATERIALES DE USO Y CONSUMO  
Tipo de proyecto Proyecto operacional









Responsable del proyecto

Nombre completo JUAN ANDRES GODOY BUSTOS  
Cargo DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
Teléfono 42-2452595  
Correo electrónico finanzas.trehuaco@gmail.com

Descripción general del proyecto

CONTEMPLA LA ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS ASIGNADOS A LA CUENTA PRESUPUESTARIA 2152204

Principales productos/servicios y monto estimado de adquisición

| Nº | Nombre / rubro producto/servicio   | Cantidad productos o servicios / monto total en pesos | Región a proveer | Tipo de compra / mes publicación o inicio compra | Orden de compra                                     | Observaciones   |
|----|--|---|------------------|--|---|---|
| 1  | HOJAS<br>[22-04-001] Materiales de Oficina                                       | 1000 Unidades   | Ñuble   1000     | Procedimiento concursal<br>Octubre 2025          | 1 Órdenes de compra<br>Oct. 2025   1   \$3.500.000  |   |
|    |  | \$3.500   |                  |  |   |   |
|    |  | Total<br>\$3.500.000                                  |                  |  |   |   |
| 2  | MATERIALES DE ASEO<br>[22-04-007] Materiales y Útiles de Aseo                    | 1000 Unidades   | Ñuble   1000     | Procedimiento concursal<br>Abril 2025            | 1 Órdenes de compra<br>Abr. 2025   1   \$3.500.000  |   |
|    |  | \$3.500   |                  |  |   |   |
|    |  | Total<br>\$3.500.000                                  |                  |  |   |   |
| 3  | TONNER Y TINTAS<br>[22-04-009] Insumos, Repuestos y Accesorios Computacionales   | 100 Unidades  | Ñuble   100      | Procedimiento concursal<br>Abril 2025            | 1 Órdenes de compra<br>Abr. 2025   1   \$25.000.000 |   |
|    |  | \$250.000   |                  |  |   |   |
|    |  | Total<br>\$25.000.000                                 |                  |  |   |   |
| 4  | MADERAS<br>[22-04-010] Materiales para Mantenimiento y Reparaciones de Inmuebles | 500 Unidades  | Ñuble   500      | Procedimiento concursal<br>Mayo 2025             | 1 Órdenes de compra<br>May. 2025   1   \$35.000.000 |   |
|    |  | \$70.000  |                  |  |   |   |
|    |  | Total<br>\$35.000.000                                 |                  |  |   |   |

Monto total del proyecto: \$ 67.000.000





Plan de compras - Ver proyecto

Ficha del proyecto nº 5435-3-PC25

Fecha creación 31 enero 2025  
Última edición 31 enero 2025



Antecedentes generales del proyecto

Nombre de la organización I MUNICIPALIDAD DE TREHUACO  
Unidad de compra Administración y Finanzas  
Nombre del proyecto SERVICIO MANTENIMIENTO Y REPARACIONES  
Tipo de proyecto Proyecto operacional


Responsable del proyecto

Nombre completo JUAN ANDRES GODOY BUSTOS  
Cargo DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
Teléfono 42-2452595  
Correo electrónico finanzas.trehuaco@gmail.com

Descripción general del proyecto

CONTEMPLA CONTRATOS DE BIENS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIONES SEGÚN CLASIFICADOR 2152206

Principales productos/servicios y monto estimado de adquisición

| Nº | Nombre / rubro producto/servicio          | Cantidad productos o servicios / monto total en pesos | Región a proveer | Tipo de compra / mes publicación o inicio compra | Orden de compra              | Observaciones   |
|----|---|---|------------------|--|------------------------------|---|
| 1  | REPARACIONES VEHICULOS Y MAQUINARIAS      | 2000 Unidades   | Ñuble   2000     | Procedimiento concursal<br>Abril 2025            | 4 Órdenes de compra          |  |
|    | [22-04-011] Repuestos y Accesorios para   | \$13.000  |                  |  | Abr. 2025   1   \$10.000.000 |   |
|    | Mantenimiento y Reparaciones de Vehículos |   |                  |  | May. 2025   1   \$3.000.000  |   |
|    |   | Total   |                  |  | Ago. 2025   1   \$7.500.000  |   |
|    |   | \$26.000.000  |                  |  | Oct. 2025   1   \$5.500.000  |   |

Monto total del proyecto: \$ 26.000.000

